|  |  |
| --- | --- |
| CÔNG ĐOÀN GIÁO DỤC VIỆT NAMCÔNG ĐOÀN TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ QUỐC DÂN\*Số 25 /HD-CĐT*V/v hướng dẫn tổng kết hoạt động* *Công đoàn năm học 2019-2020* | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc-------------------*Hà Nội, ngày 29 tháng 6 năm 2020* |

Kính gửi: Công đoàn Bộ phận trong toàn trường

Thực hiện kế hoạch năm học 2019-2020, Ban chấp hành Công đoàn Trường Đại học Kinh tế quốc dân hướng dẫn tổng kết hoạt động Công đoàn năm học 2019-2020 đối với các Công đoàn bộ phận, cụ thể như sau:

1. Tổng kết hoạt động năm học 2019-2020 kết hợp sơ kết công tác giữa nhiệm kỳ

- Nội dung: tổng kết hoạt động năm học 2019-2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm học 2020-2021; đánh giá tình hình thực hiện Nghị quyết Đại hội nhiệm kỳ 2017-2022, xem xét điều chỉnh, bổ sung các chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp tổ chức thực hiện Nghị quyết trong nửa cuối nhiệm kỳ, kiện toàn Ban Chấp hành (nếu có).

Khi tổng kết hoạt động năm học, cần phải kiểm điểm, đánh giá nghiêm túc kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của năm học 2019 - 2020, chỉ rõ những việc đã làm được, chưa làm được; những ưu, khuyết điểm, tồn tại, hạn chế, làm rõ nguyên nhân và rút ra bài học kinh nghiệm; từ đó xác định nhiệm vụ trọng tâm và giải pháp triển khai thực hiện trong năm học 2020-2021 cho phù hợp.

- Đề cương báo cáo: đính kèm công văn.

- Thời gian tổ chức Hội nghị: hoàn thành trước 31/7/2020

2. Đề xuất khen thưởng

2.1 Khen thưởng của Tổng Liên đoàn LĐVN và Công đoàn GDVN

- Chỉ tiêu khen thưởng được phân bổ: 11 (cả tập thể và cá nhân)

- Công đoàn bộ phận đề xuất khen thưởng tập thể và cá nhân trước ngày 06/7/2020 (hồ sơ đề nghị khen thưởng đính kèm công văn).

2.2 Khen thưởng của Công đoàn trường

- Công đoàn bộ phận đề xuất khen thưởng cá nhân và tập thể năm học 2019-2020 *(tiêu chuẩn, chỉ tiêu và tiêu chí đính kèm công văn).*

- Tập thể nữ đề xuất công nhận danh hiệu thi đua “Giỏi việc trường, đảm việc nhà” năm học 2019-2020 và khen thưởng nữ cán bộ, viên chức và người lao động tiêu biểu cho phong trào thi đua “Giỏi việc trường, đảm việc nhà” năm học 2019-2020 *(tiêu chuẩn, chỉ tiêu và tiêu chí đính kèm công văn).*

- Thời gian gửi đề xuất khen thưởng: trước ngày 31/7/2020

Nhận được Hướng dẫn này, đề nghị Công đoàn bộ phận triển khai tổ chức thực hiện đảm bảo các yêu cầu đặt ra. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị Công đoàn bộ phận liên hệ với Văn phòng để tổng hợp, báo cáo giúp Ban Chấp hành chỉ đạo, hướng dẫn kịp thời.

*Ghi chú:* Các Mẫu và Phụ biểu download trên Website của Công đoàn trường.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** - ĐU,BGH (để báo cáo); - Công đoàn bộ phận (để thực hiện);  - Lưu VPCĐ. | **TM. BAN CHẤP HÀNH** **CHỦ TỊCH****Nguyễn Hữu Đồng** |

**HỒ SƠ TỔNG KẾT CÔNG TÁC CÔNG ĐOÀN**

**NĂM HỌC 2019-2020**

1. Báo cáo tổng kết hoạt động Công đoàn năm học 2019-2020 theo đề cương tại PL01 và Biểu số liệu (2 Biểu) tại PL02

2. Bảng điểm tự đánh giá chất lượng và xếp loại hoạt động (theo Mẫu 01/KT\_CĐT)

3. Trích Biên bản Hội nghị tổng kết hoạt động Công đoàn năm học 2019-2020 liên quan đến nội dung đề nghị khen thưởng (theo Mẫu 02a,b/KT\_CĐT).

4. Danh sách đề xuất Khen thưởng các cấp (Kèm theo mẫu 02a,b/KT\_CĐT).

5. Tập hợp số liệu đơn vị (Kèm theo mẫu phụ lục 1,2)